

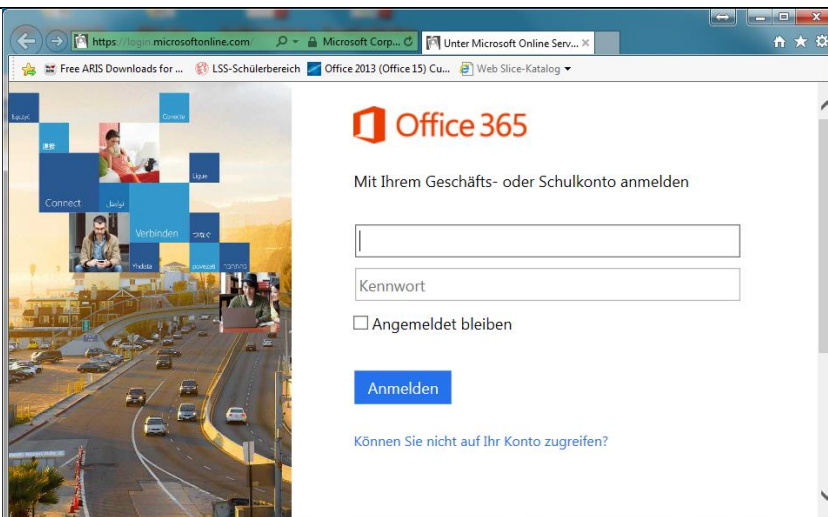
## Kurzanleitung für den Download und die Installation von Office 365

Gehen Sie zunächst auf das Microsoft-Portal:

[login.microsoftonline.com](https://login.microsoftonline.com)

Melden Sie sich mit den Logindaten an, die Sie von Ihren Klassenlehrern erhalten haben:

**kbm431-xx@oszl.de**  
sowie Ihr **Startkennwort**

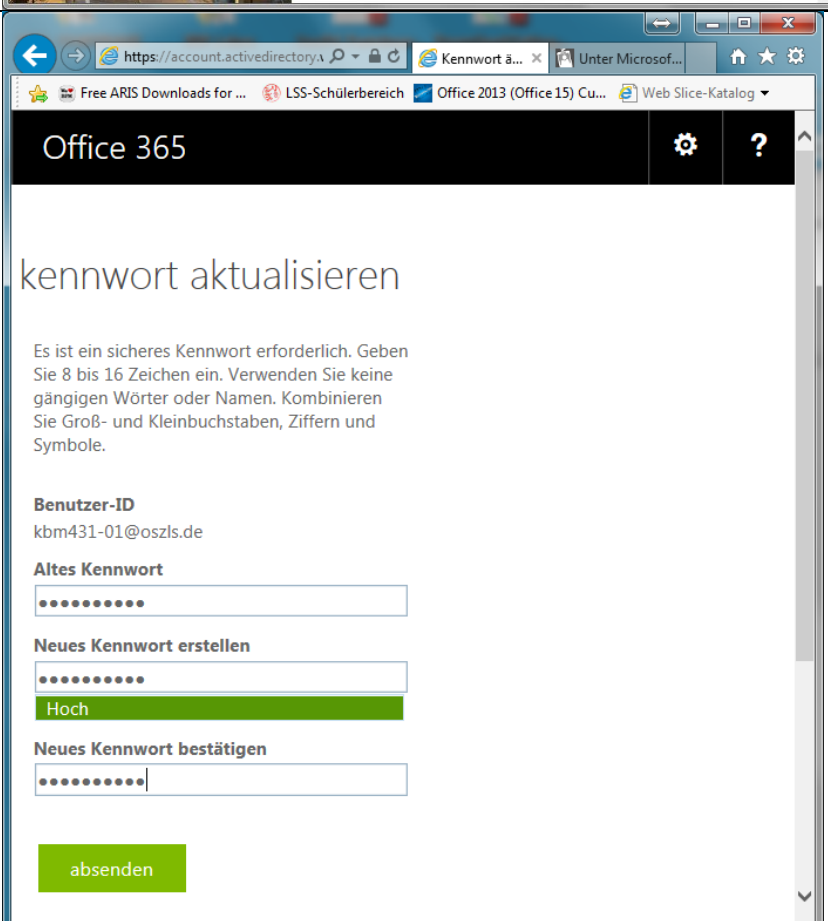


Sie werden nun aufgefordert, das Startkennwort durch ein persönliches Kennwort zu ändern.

Geben Sie zunächst Ihr Startkennwort und darunter zweimal Ihr neues Kennwort ein.

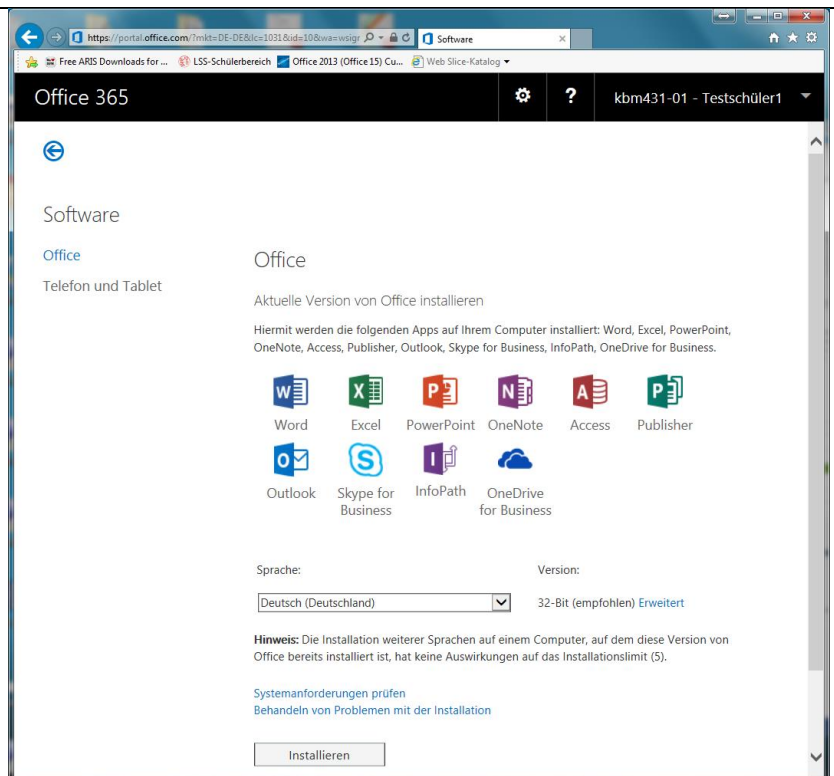
Es ist ein sicheres Kennwort mit 8 bis 16 Zeichen erforderlich. Verwenden Sie keine gängigen Wörter oder Namen und kombinieren Sie Groß- und Kleinbuchstaben, Ziffern und Sonderzeichen.

Bitte verwenden Sie jedoch keine Umlaute (ä, ö, ü) sowie ß.



Nach erfolgreicher Änderung erscheint die Softwareauswahl ...

- Bitte kontrollieren Sie die **Spracheinstellung**.
- Grundsätzlich haben Sie zwar die Möglichkeit über „Erweitert“ zwischen der 32- und 64-Bit-Version zu wählen, wir empfehlen aber dringend, die **voreingestellte 32-Bit-Version** zu nutzen!
- Nach dem Klick auf **Installieren** werden die Office-Produkte über Internet auf Ihrem Rechner installiert.



Diesen Vorgang können Sie auf maximal 5 Endgeräten, auf den Sie Office nutzen möchten, durchführen!

Im Rahmen dieser 5 Installationsmöglichkeiten können Sie Office auch auf mobilen Geräten nutzen.

Dazu klicken Sie auf der linken Seite auf „Telefon und Tablet“ und wählen das entsprechende Endgerät aus. Es folgt eine gerätespezifische Installationsroutine.

