

Anmeldung für die vollschulische Berufsausbildung Kaufmann/-frau für Büromanagement

Eingangsstempel der Schule:

Diese Anmeldung gilt für:

- 3-jährige Berufsausbildung Kaufmann/-frau für Büromanagement
- 3-jährige Berufsausbildung mit Doppelqualifikation (DQ = Berufsausbildung + Fachoberschule)
(die Noten in Deutsch, Mathe, Englisch sollten nicht schlechter als ausreichend sein, Abschluss MSA)

Bitte vollständig und in Druckbuchstaben ausfüllen!

Familienname	Vorname/n	<input type="checkbox"/> männlich <input type="checkbox"/> weiblich <input type="checkbox"/> divers
Geburtsdatum	Geburtsort	Staatsangehörigkeit(en)
PLZ/Wohnort	Geburtsland	Herkunftssprache
Straße/Nr.	ggf. bei	Telefon

Soweit nicht volljährig

Erziehungsberechtigte/r: Name	Vorname	
Adresse(falls abweichend): PLZ/Ort	Straße/Nr.	Telefon

Angaben zur Schulischen Vorbildung

<input type="checkbox"/> erweiterte Berufsbildungsreife	erworben am:
<input type="checkbox"/> Mittlerer Schulabschluss (MSA)	erworben am:
<input type="checkbox"/> allgemeine Hochschulreife / Fachhochschulreife	erworben am:

Ich nehme zur Kenntnis, dass

- das erste Schulhalbjahr als Probezeit gilt.
- ich bei Nichtbestehen der Probezeit den Bildungsgang verlassen muss.
- mir die Schule auch ein anderes OSZ in Berlin zuweisen kann, wenn die Aufnahmekapazität an der Louise-Schroeder-Schule erschöpft ist.

Ich erkläre, dass ich

- () bisher noch keine Berufsfachschule in Deutschland
- () bereits folgende Berufsfachschule am OSZ _____

in der Zeit vom _____ bis _____ besucht habe (Zeugnis ist mit der Bewerbung einzureichen)

Solange die Bewerbungsunterlagen nicht vollständig sind, wird diese Bewerbung bei der Aufnahme nicht berücksichtigt!

Ich versichere, dass ich mich nur an der Louise-Schroeder-Schule um die Aufnahme in die Berufsfachschule im Bereich Wirtschaft beworben habe.

Mit der Unterschrift nehmen Sie auch die Schul- und Hausordnung zur Kenntnis.

Datum und Unterschrift des/r Schülers/in	Datum und Unterschrift eines Erziehungsberechtigten
--	---