

## Informationen zum Praktikum

Sehr geehrte Bewerberin, geehrter Bewerber,

Sie haben sich für den Besuch der **zweijährigen Fachoberschule - Wirtschaft** - zum Schuljahr 2024/25 bei uns beworben.

Im Rahmen dieses zweijährigen Bildungsganges ist eine fachpraktische Ausbildung (Praktikum) im Umfang von **mindestens 800 Zeitstunden** abzuleisten. Die fachpraktische Ausbildung wird als außerschulisches Praktikum in Betrieben, Behörden und sonstigen Einrichtungen unterrichtsbegleitend während der Schulzeit **im 1. Unterrichtsjahr (Klasse 11) durchgeführt**. Sie haben abwechselnd 2,5 Schultage pro Woche. Die anderen 2,5 Tage gehen Sie in das Praktikum.

Grundlage für die Durchführung von Betriebspraktika sind die Ausführungsvorschriften über die Ausbildungs- und Prüfungsordnung für die Fachoberschule (APO-FOS) vom 17. Januar 2006.

Die Durchführung eines Betriebspraktikums setzt voraus, dass mit dem Praktikumsbetrieb eine schriftliche Vereinbarung (siehe Homepage <https://www.osz-louise-schroeder.de/wp-content/uploads/2023/02/III-Info-an-Bewerber-Praktikum-Allgemein.pdf>) abgeschlossen wird. Die Bewerber:innen sind selbst dafür verantwortlich einen Praktikumsbetrieb zu finden. Bitte reichen Sie die Vereinbarung **in dreifacher Ausfertigung, jeweils mit den nötigen Unterschriften** (Betrieb, Praktikant:in und bei Minderjährigen ein/e Erziehungsberechtigte/r und **Firmenstempel**) bei uns ein. Die Vereinbarung enthält die maßgeblichen Bestimmungen über die Durchführung des Praktikums.

Die Praktikant:innen sind Schüler:innen der Louise-Schroeder-Schule (Oberstufenzentrum Bürowirtschaft und Verwaltung). Für die am Betriebspraktikum teilnehmenden Schüler:innen besteht **gesetzlicher Unfallversicherungsschutz** gemäß § 2 Abs. 1 Nr. 8 Buchstabe b des Siebten Buches Sozialgesetzbuch in der jeweils geltenden Fassung. Da es sich um ein Pflichtpraktikum handelt, entfällt eine Vergütung.

### Auswahl der Praktikumsbetriebe

Betriebe, die Praktikumsplätze anbieten, müssen im Sinne des Berufsbildungsgesetzes **ausbildungsgerecht** und **ausbildungsberechtigt** sein. Praktika können auch im Land Brandenburg absolviert werden.

### In Frage kommen:

- Kaufmännische Bereiche in Industrie-, Handels- und Handwerksbetrieben
- Behörden (z. B. Bezirksämter, Senatsverwaltungen)
- Banken und Versicherungen
- Bibliotheken
- Kanzleien, Steuerbüros
- Agentur für Arbeit, Finanzämter, private Arbeitsvermittlungen
- weitere Betriebe und Einrichtungen auch nach Rücksprache mit der Schule

Kauert  
Sekretariat Abt. III